

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนิโนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ ที่	ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี  ๑.๒ ดำเนินการสรรหาบุคลากร ในตำแหน่งว่าง	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙  - รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วน ตำบลแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๑ อัตรา	- ไม่ใช้งบประมาณ  - ไม่ใช้งบประมาณ	- ๑ สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖  - พฤษภาคม ๒๕๖๖ - กรกฎาคม ๒๕๖๖	- ประกาศใช้แผนฯ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖  - ไม่มีผู้มาดำรงตำแหน่ง
๒	ด้านการพัฒนา	๒.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนา บุคลากร  ๒.๒ ดำเนินการประเมินพนักงานส่วน ตำบล ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด ตำแหน่งในความรู้ทักษะและ สมรรถนะ	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูน ทักษะในการปฏิบัติงานตาม หลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่ง หน้าที่และสายงานจำนวน ๑๘ ราย  - มีการประเมินพนักงานตาม เกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อใช้ประกอบในการจัดส่ง ข้าราชการเข้ารับการอบรมและ การเลื่อนขั้นเงินเดือน	- ไม่ใช้งบประมาณ  - ไม่ใช้งบประมาณ	- ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖  - ประเมินปีละ ๒ ครั้ง	- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายใน การปฏิบัติงานในหน้าที่เพิ่มมาก ขึ้น  - พนักงานส่วนตำบลได้รับการ ประเมินตามเกณฑ์ครบทุกคน

สถิติข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง  
ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖  
รวม ๒๓ คน ๒๑ ตำแหน่ง

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๘ คน ตำแหน่ง  
อ.บต.מצבא อ.โนนไทย จ.นครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายพลทัต คุสกุลภัทรพงศ์	ปลัดอ.บต.מצבא	
๒	นายสุรพงษ์ ชุมกระโทก	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๓	นางพนิดา ทารินทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๔	นางโสภา พรหมกลีกร	หัวหน้าสำนักปลัด	
๕	นายประเสริฐ จิ๊บสันเทียะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๖	นายประเทือง หวังล้อมกลาง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	
๗	นางสาววรินทร์ ชงทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	
๘	นางดาวรุ่ง ทองหัวเตย	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	
๙	นางสาวนิตยา พันธุ์ขาว	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๑๐	นางสาวดอกไม้ นินสันเทียะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	
๑๑	นางมินตรา แบนฉิมพลี	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	
๑๒	นางสุรีย์ภรณ์ หม้อครบุรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน	
๑๓	นางสาวกวิสรา พาชุนทด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	
๑๔	นางเรวัติ ชาวโคกสูง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	
๑๕	นางจิตณพัต คุรฑทหมื่นไวย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๖	นางสาววิภา วสุ่งเนิน	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๑๗	นายศิริชัย ตะคร้อสันเทียะ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๑๘	นางสาวพัชริษา หวังอุ้มกลาง	ครู (คศ.๑)	
๑๙	นายเศรษฐี เทียนสันเทียะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	
๒๐	นายวิชัย ภาเหง่า	พนักงานขับรถยนต์	
๒๑	นางเจนจิรา มารมย์	คนงาน (สำนักปลัด)	
๒๒	นายสุพรรณ แร่สันเทียะ	คนงาน (กองช่าง)	
๒๓	นางสาวอรพรรณ ศรีเพชร	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) (กองการศึกษา)	

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อำเภอนोनไทย จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑	นายพลทัต คุสกุลภัทรพงศ์	ปลัดออบต.	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมหลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยงการวางระบบการควบคุมภายใน การประเมินผล การควบคุมภายในและการจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินในการอุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)"	สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๓ - ๒๕ ส.ค.๖๖

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๒	นายสุรพงษ์ ชุมกระโทก	ผู้อำนวยการกองช่าง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมและศึกษาดูงานแก่ผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า และผู้นำชุมชนตำบลมะค่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	อบต.มะค่า อ.โนนไทย จ.นครราชสีมา	๒๐ - ๒๓ ธ.ค ๖๕
๓	นางพนิดา ทารินทร์	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- หลักสูตรเชิงวิชาการ "การบริหารงานบุคคลของข้าราชการส่วนท้องถิ่นสิทธิประโยชน์และแนวทางปฏิบัติการเบิกค่าเช่าบ้าน การเดินทางไปราชการตามระเบียบการฝึกอบรม และระเบียบการเดินทางไปราชการ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น"	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๔ - ๖ ส.ค.๖๖
๔	นางโสภา พรหมกลีกร	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (รุ่นที่๒)	ณ โรงแรมสบายไฮเทล โคราช อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๙ - ๑๑ มิ.ย.๖๖
๕	นางสาวดอกไม้ นันสันเทียะ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการการปรับปรุงแผนอัตรากำลังสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ (รุ่นที่๒)	ณ โรงแรมสบายไฮเทล โคราช อ.เมือง จ.นครราชสีมา	๙ - ๑๑ มิ.ย.๖๖

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๖	นายประเสริฐ จีบสันเทียะ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- หลักสูตรเชิงวิชาการ"การใช้จ่ายเงินรายได้และรายจ่ายของสถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการบริหารงานบุคคล การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนระดับหรือเลื่อนเงิน	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๑๙ - ๒๐ พ.ย.๖๕
๗	นางดาวรุ่ง ทองหัวเตย	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ "การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี"	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๓ - ๕ พ.ย.๖๕
๘	นางสาววิสรา พาขุนทด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ "การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี"	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๓ - ๕ พ.ย.๖๕
๙	นางเรวดี เขาว์โคกสูง	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมโครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นหลักสูตรเชิงปฏิบัติการ "การปิดบัญชี การปรับปรุงบัญชี"	สถาบันบริการวิชาการแห่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๓ - ๕ พ.ย.๖๕

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑๐	นางสาววรรณวลี พรหมเมตตา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมหลักสูตร “แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่นและค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LCT) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่มีภารกิจเปลี่ยนแปลงและการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ รวมถึงการจัดทำแผนการเงินและจัดทำแผนพัฒนาชุมชน”	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๖ - ๑๘ ธ.ค.๖๕
๑๑	นายเศรษฐี เทียนสันเทียะ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมและศึกษาดูงานแก่ผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า และผู้นำชุมชนตำบลมะค่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	อบต.มะค่า อ.โนนไทย จ.นครราชสีมา	๒๐ - ๒๓ ธ.ค.๖๕
๑๒	นายประเทือง หวังล้อมกลาง	นายช่างโยธาชำนาญงาน	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมและศึกษาดูงานแก่ผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า และผู้นำชุมชนตำบลมะค่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	อบต.มะค่า อ.โนนไทย จ.นครราชสีมา	๒๐ - ๒๓ ธ.ค.๖๕

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑๓	นางมินตรา แนบฉิมพลี	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมและศึกษาดูงานแก่ ผู้บริหารสมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า และผู้นำชุมชนตำบลมะค่า ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	อบต.มะค่า อ.โนนไทย จ.นครราชสีมา	๒๐ - ๒๓ ธ.ค.๖๕
๑๔	นางสาวนิตยา พันธุ์ขาว	นักพัฒนาชุมชนชำนาญ การ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมและศึกษาดูงานแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง องค์การ บริหารส่วนตำบลมะค่า และผู้นำ ชุมชนตำบลมะค่า ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖	อบต.มะค่า อ.โนนไทย จ.นครราชสีมา	๒๐ - ๒๓ ธ.ค.๖๕
๑๕	นางสุรีย์ภรณ์ หม้อครบุรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ชำนาญงาน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	- หลักสูตรเชิงวิชาการ เรื่อง “การ จัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และภาษีป้ายประจำปี ๒๕๖๖ ทุก ขั้นตอนแบบเจาะลึกเข้าใจง่าย วิเคราะห์ปัญหาการจัดเก็บภาษี พร้อมแนวทางแก้ไข ขั้นตอนการ ประเมิน การคัดค้าน การทบทวน การคืนเงิน รวมทั้งมาตรการเร่งรัด ลูกหนี้ภาษีค้างชำระ และเตรียม	ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการ บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุตรธานี	๑๕ - ๑๗ ก.ย.๖๖

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรม หรือพัฒนา
๑๕	นางสุรียัภรณ์ หม้อครบุรี	เจ้าพนักงานจัดเก็บ รายได้ชำนาญงาน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	ความพร้อมการจัดเก็บภาษีป้าย ฉบับแก้ไขใหม่ล่าสุด” - การจัดทำแผนที่ภาษี เพื่อเข้าสู่ Ltax online การปรับปรุงข้อมูลที่ดิน มาตรา ๑๐ จากระบบใหม่ของกรมที่ดิน และ การย้ายข้อมูลจากรูปภาพ Ltax ๓๐๐๐ สู่ Ltax Online”	ศูนย์นวัตกรรมเพื่อการ บริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรธานี	๑๕ - ๑๗ ก.ย.๖๖



ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรม หรือพัฒนา
๑๖	นายศิริชัย ตะคร้อสันเทียะ	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมหลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพ ในการบริหารจัดการความเสี่ยงการวาง ระบบการควบคุมภายใน การประเมินผล การควบคุมภายในและการจัดทำแบบ ประเมินด้านการตรวจสอบภายในและ แบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและ การบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และการตรวจสอบ การเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB และ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินใน การอุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิกค่าใช้จ่าย จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าแข่ง ขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการ ช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วย เหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์ กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)"	สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๓ - ๒๕ ส.ค.๖๖

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑๗	นางสาววรินทร์ ธงทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมหลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยงการวางระบบการควบคุมภายใน การประเมินผล การควบคุมภายในและการจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินในการอุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)"	สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๓ - ๒๕ ส.ค.๖๖

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรม หรือพัฒนา
๑๘	นางสาวปวีณา วกสูงเนิน	นักวิชาการตรวจสอบ ภายในปฏิบัติการ	หลักสูตรการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่	- หลักสูตรเชิงวิชาการ "การบริหารงาน บุคคลของข้าราชการส่วนท้องถิ่นสิทธิ ประโยชน์และแนวทางปฏิบัติการเบิกค่า เช่าบ้าน การเดินทางไปราชการตาม ระเบียบการฝึกอบรม และระเบียบการ เดินทางไปราชการ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น"	สถาบันบริการวิชาการ แห่งมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลอีสาน	๔ - ๖ ส.ค.๖๖

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	วันที่เข้ารับการอบรมหรือพัฒนา
๑๘	นางสาวปวีณา วทสูงเนิน	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	หลักสูตรการพัฒนาเกี่ยวกับงานในหน้าที่	- อบรมหลักสูตร "การเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยงการวางระบบการควบคุมภายใน การประเมินผล การควบคุมภายในและการจัดทำแบบประเมินด้านการตรวจสอบภายในและแบบสำรวจด้านการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ KTB และระเบียบที่เกี่ยวข้องในการเบิกจ่ายเงินในการอุดหนุนหน่วยงานอื่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน กิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)"	สำนักบริการวิชาการมหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๓ - ๒๕ ส.ค.๖๖

#### ปัญหาและอุปสรรค

๑. การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งได้ไม่ทันตามความต้องการ เพราะขอใช้บัญชีจากกรมตำแหน่งที่ต้องการไม่มีผู้ผ่านการสอบแข่งขัน
๒. จำนวนตำแหน่งที่ต้องการบรรจุไม่มีผู้สอบการแข่งขันผ่าน ทำให้เสียเวลาจะรับโอนย้ายก็ไม่ได้ต้องรอดตำแหน่งที่ขอใช้บัญชีจากกรมเท่านั้น

#### ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขปัญหา

๑. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานได้พัฒนา ศึกษา ค้นคว้า เทคโนโลยีใหม่มาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง
๒. ควรมีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยให้ไปอบรมตามหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่ง