

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 35,950,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	10,978,193 บาท
งบกลาง	รวม	10,978,193 บาท
งบกลาง	รวม	10,978,193 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	33,120 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่ อบต.จะต้องจ่าย เพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้
 - 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558
 - 2) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 - 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

1,325 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง
ที่ อบต. จะต้องจ่ายในอัตราร้อยละ 0.2 โดยคำนวณจาก
ค่าจ้างตามงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เรื่อง การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

8,200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุ ตามประกาศ
บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568 (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์

การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงิน

สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

บัญชี ผ.02 หน้า 104 ลำดับที่ 1

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

2,050,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้กับผู้พิการ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้พิการขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

บัญชี ผ.02 หน้า 105 ลำดับที่ 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

บัญชี ผ.02 หน้า 106 ลำดับที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัย
เกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิด
สาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณี
ฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของ
ประชาชนเป็นส่วนรวม ได้แก่ การป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลากแผ่นดิน
ถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย การบรรเทา
และแก้ไขปัญหาและเยียวยาผู้ที่ได้ผลกระทบ
จากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละออง
ขนาดเล็ก PM 2.5 การป้องกันและระงับโรคติดต่อ
เช่น การป้องกันและระงับโรคและการป้องกันควบคุม
โรคไข้เลือดออก การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์
การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและ
หมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)
พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
พ.ศ. 2550
- 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองพ.ศ. 2566
- 5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566
- 7) ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณรายจ่ายงบกลางรายการค่าใช้จ่ายในการบรรเทา แก้ไขปัญหาและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2566
- 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563
- 9) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564
- 9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563
- 10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	358,748 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของ
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อเป็นหลักประกัน
ในการจ่ายสิทธิประโยชน์ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่พ้น
หรือออกจากราชการและมีสิทธิได้รับเงินบำเหน็จ
บำนาญโดยคำนวณจากประมาณการรายรับตามข้อ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
ทุกหมวดทุกประเภทโดยไม่ต้องนำรายรับประเภท
พันธบัตรเงินกู้ เงินที่มีผู้ทศให้และเงินอุดหนุนมารวม
คำนวณในอัตราร้อยละ 2 (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ
สั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2500
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- 3) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จ
บำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2566

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่น อบต.มะค่า	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพ (สปสข.) ตำบลมะค่าในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องสมทบเงินไม่น้อยกว่าที่ได้รับจัดสรรจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 2) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2565		
เงินช่วยเหลือ		
เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงานส่วนตำบลถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยเหลือกรณีข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560		

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษในกรณีที่พนักงานจ้าง

ถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชกฤษฎีกา การจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 90 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2560

เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และก.อบต. เรื่อง ประกาศ

คณะกรรมการกลางข้าราชการและ พนักงานส่วนท้องถิ่น

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการจ่ายเงินช่วยพิเศษ

กรณีข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ

ลูกจ้าง และ พนักงานงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. 2560

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม

8,977,000 บาท

งบบุคลากร

รวม

5,232,000 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม

2,425,920 บาท

ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่นายก และ

รองนายก อบต. จำนวน 12 เดือน

1. นายก อบต. จำนวน 1 อัตรา ($27,600 \times 12 = 331,200$)

2. รองนายก อบต.จำนวน 2

อัตรา ($15,180 \times 2 \times 12 = 364,320$)

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

ค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้แก่

คณะผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน

1. นายก อบต. จำนวน 1 อัตรา ($4,000 \times 12 = 48,000$)

2. รองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา

($3,000 \times 2 \times 12 = 72,000$)

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า

ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน

120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่

คณะผู้บริหารท้องถิ่น จำนวน 12 เดือน

1. นายก อบต. จำนวน 1 อัตรา ($4,000 \times 12 = 48,000$)

2. รองนายก อบต. จำนวน 2 อัตรา

($3,000 \times 2 \times 12 = 72,000$)

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่า

ตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายก

องค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร

ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการ

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

115,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การ

บริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

อัตราละ 9,660 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2566

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

1,374,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา

สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)

1. ประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา ($15,180 \times 12 = 182,160$)

2. รองประธานสภาฯ จำนวน 1 อัตรา

($12,420 \times 12 = 149,040$)

3. เลขานุการสภาฯ จำนวน 1 อัตรา

($9,660 \times 12 = 115,920$)

4. ส.อบต. จำนวน 8 อัตรา ($9,660 \times 8 \times 12 = 927,360$)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภา

องค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ

บริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหาร

ส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)

พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,806,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,356,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเลื่อน
ขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
อบต.มะค่า (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน
การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จำนวน 12 เดือน
1. ค่าตอบแทนรายเดือนของปลัด อบต. (ระดับกลาง)
(7,000 x 12 = 84,000) (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา
และประกาศ ดังนี้
1) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535
3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด
หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่
16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ
การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน
(การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็น
รายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการ

จำนวน 2 อัตรา

1. นักบริหารงานท้องถิ่น (7,000 × 12 = 84,000)

2. หัวหน้าสำนักปลัด (3,500 × 12 = 42,000)

(สำนักปลัด)

- เป็นไปพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง กำหนด

หลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วน

ท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

ลงวันที่ 22 เมษายน 2547 และหนังสือสำนักงาน

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 28 ลงวันที่

16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ

การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

(การกำหนดให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ระดับ 8 ขึ้นไป ได้รับเงินเดือนค่าตอบแทนเป็น

รายเดือนเท่ากับอัตราเงินประจำตำแหน่ง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.2567 - 2569)

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวสำหรับ พนักงานจ้างทั่วไป 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนด มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงาน ส่วนท้องถิ่นลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพ ชั่วคราว (ฉบับที่ 2) 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
งบดำเนินงาน	รวม	3,432,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	973,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณ กรรมการสอบสวนทางวินัยข้าราชการ พ.ศ. 2536 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		

ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้ง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการ
เลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธาน
กรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการ
หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติ
หน้าที่ของผู้อำนวยการเลือกตั้งประจำองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณ เพื่อเป็น

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร

ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

จำนวน

4,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนชั้น
เลื่อนระดับ สอบคัดเลือก หรือประเมินผลงานต่างๆ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

จำนวน

733,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนด

เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมี

ลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน

ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง
ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ
หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่

17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ

งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อของพนักงาน
ส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ให้แก่ ปลัดองค์การ
บริหารส่วนตำบลละค่า จำนวน 12 เดือนในอัตรา
เดือนละ 6,000 บาท (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ

เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร
ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย**รวม****1,504,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาการประเมินความพึงพอใจ

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า โดยจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการจัดจ้างสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า เก็บรวบรวมข้อมูลบันทึกข้อมูล ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการวิเคราะห์และจัดทำรูปเล่มรายงานผลสำรวจ ส่งมอบรายงานผลการสำรวจฉบับสมบูรณ์ (สำเนา 3 ชุด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 149 ลำดับที่ 2

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า
ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง
ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ
เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม
2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา
บริการของ อปท.

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก

จำนวน

769,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงาน จำนวน 6 ราย ระยะเวลา 12 เดือน ดังนี้

1. ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสำนักงาน
จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 93,000 บาท
2. ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน
จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 216,000 บาท
3. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติหน้าที่งานสาธารณสุข
จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 90,000 บาท
4. ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ
จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 130,000 บาท
5. ค่าจ้างเหมาบริการคนสวน
จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 120,000 บาท
6. ค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติงานป้องกันและ
บรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้ 120,000 บาท
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ
ดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา
บริการของ อปท.

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการต่างๆ
เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการของ อปท.
และกรณีหน่วยงานอื่นเข้าศึกษาดูงาน หรือเยี่ยมชม
หน่วยงานหรือการตรวจราชการ การแลกเปลี่ยน เป็นต้น
(สำนักปลัด)

ค่ารับรอง

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ
ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการเลี้ยงรับรอง
รวมทั้งบริการด้วย และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรอง
การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน
และเยี่ยมชม ทัศนศึกษาและดูงานอื่นๆ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

(1) ค่าใช้จ่ายในการเตรียมการระหว่างการรับเสด็จ ส่งเสด็จ

หรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์

พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ตั้งไว้ 5,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้

พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย

ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลาสำหรับอนุสาวรีย์

หรือการใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ

ในวโรกาสต่างๆ ตั้งไว้ 10,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน
ต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

(2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและศึกษาดูงานต่างๆ จำนวน 300,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรม
สัมมนาและศึกษาดูงานของ ผู้บริหารท้องถิ่น
สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง
ผู้สังเกตการณ์ ผู้นำชุมชน กลุ่มสตรีแม่บ้าน และประชาชน
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนทักษะและพัฒนา
ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยมีค่าใช้จ่าย
ประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม
ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร
ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือ
สิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของ
สมนาคุณวิทยากร ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นสำหรับจัดทำโครงการ เป็นต้น
(สำนักปลัด)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 ลำดับที่ 1 หน้า 148

(3) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก 30,000 บาท
ราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก
ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆ
ที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง
ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อ
การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา
ท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2561

(4) ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่ จำนวน 100,000 บาท
เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(5) ค่าของขวัญของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่ จำนวน 5,000 บาท
มีความจำเป็นและเหมาะสม

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

(6) ค่าเช่าใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าใช้ จำนวน 10,000 บาท
ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2562

(7) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง/เลือกตั้งซ่อมนายกฯ และสมาชิกสภา จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด

การประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูล

ข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่

และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้ง

สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ.2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 5013

ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

(8) โครงการฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมคุณธรรม
จริยธรรมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต. พนักงาน
ส่วนตำบล และพนักงานจ้างโดยมีค่าใช้จ่าย เช่น
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม
ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน
และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์
เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม
ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ
ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับ
ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการ ดูงาน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นต้น
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 แบบ ผ.02 หน้า 109 ลำดับที่ 1

(9) โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเช่าหรือบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เช่น ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 (สำนักปลัด) - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 แบบ ผ.02 หน้า 110 ลำดับที่ 2	จำนวน	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	490,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ดอกล้าโพง ฮอ์นล้าโพง แผงวงจร ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาทำความสะอาด จาน แก้วน้ำ ไม้กวาด ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง

แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ของ อปท.

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เบรก ครัช หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง

แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ของ อปท.

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	200,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น สารเคมี น้ำยาฆ่าเชื้อ ชุดตรวจหาสารเสพติด น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง ทายอะเบท คลอรีน สารส้ม หน้ากากอนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรคแบบใช้ ครั้งเดียวทิ้ง ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์ เลนส์ซูม พู่กัน สี กระดาษเขียน โปรสเตอร์ เมมโมรีการ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง พิมพ์เลเซอร์ แป้นพิมพ์ RAM เม้าส์ แผ่นวงจร อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ (สำนักปลัด) - เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการ ดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.		

ค่าสาธารณูปโภค**รวม****465,000 บาท****ค่าไฟฟ้า****จำนวน****390,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์บริการประชาชน
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า และอาคารที่อยู่ในความ
รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า
หรือบริเวณที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่าเป็น
ผู้ขอใช้ไฟฟ้า ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาศูนย์บริการประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า และอาคารสถานที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560

เรื่อง แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน และหมายเลขรวมถึง

ค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่าย

ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่า

เลขหมาย ค่าบำรุงสาย (สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าฝากส่งไปรษณีย์
ค่าบริการไปรษณีย์ตอบรับ ค่าดวงตราไปรษณีย์ หรือ
ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหาร
การเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเกี่ยวกับอินเทอร์เน็ต ค่าต่อสัญญา
ค่าบริการเว็บไซต์ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
สื่อสารโทรคมนาคม (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณ

รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

งบลงทุน	รวม	313,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	213,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง จำนวน 1 ตัว	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง เบาะที่นั่ง และพนักพิงหุ้มด้วยหนังเทียม มีที่พิงแขน 2 ข้าง ขาเก้าอี้ มีล้อสำหรับเคลื่อนที่ จำนวน 1 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐโดยตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ อปท.

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อปท.

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

จำนวน

8,000 บาท

ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 8,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4

ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า

1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi

- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi

(IEEE 802.11b, g, n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด

ขนาดของกระดาษเองได้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น รถบรรทุก
น้ำ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร
เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพใช้งาน
ได้ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน พ.ศ. 2537

แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการก่อสร้างฐานศาลพระภูมิและศาลเจ้าที่ พร้อมติดตั้งศาลพระภูมิ ศาลเจ้าที่และเครื่อง อุปกรณ์ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ ว 9076 ลงวันที่ 17 พฤษภาคม 2566 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้แจง งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095-ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย ประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 แบบ ผ.02 หน้า113 ลำดับที่ 3	จำนวน	100,000 บาท

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	530,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	468,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	468,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	468,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเดือน
ชั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
อบต.มะค่า (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	62,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	2,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ
ให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติ
ให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ
(สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท
0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ
ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย**รวม****40,000 บาท**

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า
ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง
ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ
เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.22/ ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และ พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 4 พ.ศ.2561
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(2) ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการประชาคมระดับหมู่บ้านและตำบล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับจากการประชาคมมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายเช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสารและสิ่งพิมพ์ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570 บัญชี ผ.02 หน้า 139 ลำดับที่ 4

ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง

พิมพ์เลเซอร์ แป้นพิมพ์ RAM เม้าส์ แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ(สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,445,620 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,065,620 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,065,620 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,023,620 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเลื่อน
ขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569)

ของ อบต.มะค่า (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง

ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

(กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการ และลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหาร บุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559

งบดำเนินงาน	รวม	1,345,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	442,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ คณะกรรมการ		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อของพนักงาน

ส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ให้แก่ผู้อำนวยการ

การกองคลัง จำนวน 12 เดือนในอัตรา

เดือนละ 6,000 บาท (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน

ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไข

เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862

ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ

เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการ

ส่วนท้องถิ่น

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	743,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		

(1) ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	110,000 บาท
-----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า
ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง
ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ
เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ

ดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา

บริการของ อปท.

(2) ค่าจ้างเหมาตามโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	150,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
บัญชี ผ.02 หน้า 146 ลำดับที่ 2

(3) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	93,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลธรรมดาเพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติงาน จำนวน 1 ราย จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ อบท.

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม
ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
เลี้ยงรับรองทั้งบริการด้วย และค่าใช้จ่ายเกี่ยว
รับรอง การต้อนรับบุคคล กลุ่มบุคคล คณะบุคคล
ที่มานิเทศงาน และเยี่ยมชม ทัศนศึกษา

ดูงาน ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548

เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่า

รับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก
ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆ
ที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไป
ราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อ
การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2561

(2) ค่าใช้จ่ายตามโครงการคืนกำไรให้แก่ผู้เสียภาษี จำนวน 5,000 บาท

(กองคลัง)
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
บัญชี ผ.02 หน้า 146 ลำดับที่ 3

(3) ค่าใช้จ่ายตามโครงการออกบริการชำระภาษีนอกสถานที่ (กองคลัง)	จำนวน	5,000 บาท
-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 บัญชี ผ.02 หน้า 145 ลำดับที่ 1		
(4) ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อกับราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	245,000 บาท

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ)

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ

หมายเหตุ

1. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาซึ่งมีค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย

2. ในกรณีที่หน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินต่างๆเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอก ให้เบิกจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการในค่าใช้จ่าย

(2) ค่าสิ่งของที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้เบิกจ่ายในค่าวัสดุ

(3) ค่าจ้างแรงงานบุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ้างเป็นการชั่วคราว ในลักษณะมิใช่จ้างแรงงานให้เบิกจ่ายในรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

สำนักปลัด ตั้งไว้ 120,000 บาท

กองคลัง 10,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 60,000 บาท

กองการศึกษาฯ ตั้งไว้ 50,000 บาท

หน่วยตรวจสอบภายใน ตั้งไว้ 5,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา
สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองคลัง)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ดอกล้าโพง ฮอ์นล้าโพง แผงวงจร ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เบรก ครีซ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ (กองคลัง)		
- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อปท.		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ (กองคลัง)		
- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.		

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น

ป้ายประชาสัมพันธ์ เลนส์ซูม พู่กัน สี กระดาษเขียน

โปรสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

(กองคลัง)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการ

ดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง

พิมพ์เลเซอร์ แป้นพิมพ์ RAM เม้าส์ แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ (กองคลัง)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการ

ดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

งบลงทุน	รวม	35,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	35,000 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

(1) ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง	จำนวน	15,000 บาท
จำนวน 3 ตัว ราคาตัวละ 5,000 บาท		

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง เบาะที่นั่ง และพนักพิงหุ้มด้วยหนังเทียม มีที่พิงแขน 2 ข้าง ขาเก้าอี้ มีล้อสำหรับเคลื่อนที่ จำนวน 3 ตัว

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของหน่วยงานรัฐโดยตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่น (กองคลัง)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ อปท.

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ อปท.

(2) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

จำนวน 1 ชุด

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานโต๊ะชนิดเข้ามุม

ขนาด 180x140 เซนติเมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐโดยตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่น
(กองคลัง)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ
เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ อปท.

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของ อปท.

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น
รถบรรทุกน้ำ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร
คอมพิวเตอร์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพใช้งาน
ได้ตามปกติ (กองคลัง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	332,480 บาท
งบบุคลากร	รวม	249,480 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	249,480 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	249,480 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ

เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึง

เงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(พ.ศ.2567 - 2569) ของ อบต.มะค่า

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ

บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	63,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	3,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการของหน่วยตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย**รวม****37,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า
ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการ
กำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้
มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนก
งบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

เป็นไปตามระเบียบ และ หนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ

จัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด

ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และอื่นๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ พนักงานส่วนตำบล ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	จำนวน	7,000 บาท
(2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน่วยตรวจสอบภายใน) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557	จำนวน	25,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	23,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์
ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)
- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เครื่องวัดกระแส

ไฟฟ้า พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ

ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า ดอกล้าโพง ฮอ์นล้าโพง

แผงวงจร ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง

แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ของ อปท.

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง

พิมพ์เลเซอร์ แป้นพิมพ์ RAM เม้าส์ แผงวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการ

ดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.

วัสดุอื่น

จำนวน

1,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า
ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม หัววาล์เปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง
แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของ อปท.

งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง	จำนวน	5,000 บาท
จำนวน 1 ตัว		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานแบบมีพนักพิง เบาะที่นั่ง		
และพนักพิงหุ้มด้วยหนังเทียม มีที่พิงแขน 2 ข้าง ขาเก้าอี้		
มีล้อสำหรับเคลื่อนที่ จำนวน 1 ตัว		
เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์		
ของหน่วยงานรัฐโดยตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่น		
(หน่วยตรวจสอบภายใน)		
- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย		
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
พ.ศ. 2562		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989		
ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ		
เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ อปท.		
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่		
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย		
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน		
ท้องถิ่น		
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่		
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565		
เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น		
ของ อปท.		

(2) ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำนักงาน

จำนวน

10,000 บาท

จำนวน 1 ชุด

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานโต๊ะชนิดเข้ามุม

ขนาด 180x140 เซนติเมตร

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
ของหน่วยงานรัฐโดยตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่น
(หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1989

ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณ
เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ อปท.

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของ อปท.

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น
รถบรรทุกน้ำ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร
คอมพิวเตอร์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้
ตามปกติ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ระเบียบ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

ตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการ

กระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร

กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,535,314 บาท
งบบุคลากร	รวม	297,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	297,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและ
เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเลื่อน
ขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน
ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ
อบต.มะค่า (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ
ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการ
บริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	967,414 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	57,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	จำนวน	55,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลละค่า และมีคำสั่งให้มาปฏิบัติหน้าที่ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2560 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (สำนักปลัด) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		

ค่าใช้จ่าย	รวม	700,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
 - 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

ค่าใช้จ่ายในการป้องกัน หรือบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
ในพื้นที่ตำบลมะค่า มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือและบรรเทา
ความเดือดร้อนเฉพาะหน้า หรือระงับสาธารณภัย หรือ
เพื่อคุ้มครองชีวิตและทรัพย์สิน หรือป้องกันภัยอันตรายที่จะ
เกิดแก่ประชาชนได้ตามความจำเป็น ภายใต้อำนาจหน้าที่
ตามกฎหมาย (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ

ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 -2570

บัญชี ผ.02 หน้า 154 ลำดับที่ 3

ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่อ จำนวน
อย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โครงการจัดฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดฝึกอบรมทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่าย เช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570

บัญชี ผ.02 หน้า 153 ลำดับที่ 2

โครงการป้องกันเด็กจมน้ำ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันเด็กจมน้ำ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสอนและฝึกหัดให้เด็กและเยาวชนสามารถว่ายน้ำเอาชีวิตรอดจากเหตุการณ์ทางน้ำ และสามารถช่วยชีวิตผู้ที่ประสบเหตุทางน้ำได้อย่างถูกต้องโดยมีค่าใช้จ่ายเช่นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570

บัญชี ผ.02 หน้า 157 ลำดับที่ 5

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษทางถนน ช่วงเทศกาลปีใหม่ และเทศกาลสงกรานต์สำหรับตั้งจุดบริการประชาชน จุดตรวจป้องกันและเฝ้าระวัง เพื่อลดอุบัติเหตุทางถนน โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ เป็นต้น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาของ อปท. พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 -2570

บัญชี ผ.02 หน้า 150 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวน อปพร.

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมหรือฝึกทบทวน อปพร. โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ได้เพิ่มความรู้ความสามารถและตื่นตัวในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และเป็นการฝึกทักษะการปฏิบัติขั้นพื้นฐาน เพื่อเกิดทัศนคติที่ถูกต้องในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และการแก้ไขปัญหาพร้อมทั้งการใช้อุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพเพื่อส่งเสริมสนับสนุนแนวร่วมและเป็นแกนนำในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และร่วมปฏิบัติงานในสถานการณ์สาธารณภัยต่างๆ กับเจ้าหน้าที่ของรัฐได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเป็นไปอย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์เพื่อลดอันตรายได้เร็วที่สุดและเกิดความเสียหายน้อยที่สุด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วยค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าอุปกรณ์ในการฝึกอบรมค่าป้ายโครงการค่าวัสดุ อาทิ แก๊ส ถังใหญ่ (LPG) แก๊สเล็ก (LPG) เบนซิน น้ำมันดีเซล ค่าอัดน้ำยา ดับเพลิงชนิดผงแห้งเครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าเครื่องแบบ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02หน้า 152 ลำดับที่ 1

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการป้องกัน และระงับอัคคีภัยในสถาน ศึกษา จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ในการ
ป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษาโดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อเตรียมความพร้อมรับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น โดยมี
ค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง
สถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม
ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋
หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของ
สมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร
ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะค่าป้ายโครงการ และ ค่าใช้จ่ายอื่น
ที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นต้น
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า
ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 156 ลำดับที่ 4

โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องวินัยจราจรให้กับโรงเรียนในเขต จำนวน 30,000 บาท
พื้นที่และประชาชนในตำบลมะค่า

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องวินัยจราจรให้กับโรงเรียนในเขตพื้นที่และประชาชนในตำบลมะค่า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดอุบัติเหตุในการใช้รถใช้ถนนและการขับขี่ที่ปลอดภัยโดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นต้น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 151 ลำดับที่ 2

โครงการสูบน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาระก่ำ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสูบน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาระก่ำในตำบลมะค่า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาปัญหาระก่ำในพื้นที่โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงต่างๆ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการดำเนินการ (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.ศ. 2562		
2) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.2550		
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570		
บัญชี ผ.02 หน้า 155 ลำดับที่ 3		
ค่าวัสดุ	รวม	210,414 บาท

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

100,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อท่อ PVC แบบปลายบาน ขนาด 6 นิ้ว ยาว 4 เมตร จำนวน 50 ท่อน โดยสามารถนำไปใช้งานท่อสำหรับบ่อบาดาล ท่อการเกษตรและชลประทาน ท่อส่งน้ำดิบ ท่อส่งน้ำประปาได้ ตั้งไว้ 80,000 บาท

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 20,000 บาท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ส่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชือกเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ปูนขาว ฯลฯ

3. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ข้อต่อ ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไช้ควง
ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก ฟิล์มกรองแสง
เบาะรถยนต์ เบรก ครีซ หัวเทียน แบตเตอรี่ ไฟหน้า
ไฟเบรก ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง
ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า ถังดับเพลิง
ผงหรือน้ำยาดับเพลิง บอลดับเพลิง ฯลฯ

(สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนม

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุจราจร

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ
สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน
ยางชะลอความเร็วรถ กระบองไฟ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมา

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณ
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุอื่น	จำนวน	25,414 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุต่างๆที่แจกให้ผู้ประสบภัย เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนเบื้องต้น (สำนักปลัด) - เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนม มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0810.3/ว7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.		
งบลงทุน	รวม	270,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	270,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ ติดตั้งไฟกระพริบเตือนพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งไฟกระพริบเตือน พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน 12 จุด (สำนักปลัด) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 แบบ ผ.02 หน้า114 ลำดับที่ 1		
	จำนวน	270,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,563,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,062,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,062,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,020,900 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ อบต.มะค่า (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา
ศาสนาและวัฒนธรรม ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท
จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการ
และลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553
ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหาร
บุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่
7 มีนาคม 2559

งบดำเนินงาน	รวม	331,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	18,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อ ของพนักงานส่วน ท้องถิ่นตามสิทธิที่จะได้รับ ให้แก่เจ้าพนักงานธุรการ ในอัตราเดือนละ 1,500 บาท จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการ เบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ฯลฯ ตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงิน

สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	178,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย ในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นพ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1095ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563เรื่อง หลักเกณฑ์การ ดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา บริการของ อปท.		

- | | | |
|---|-------|------------|
| (2) การจ้างบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน | 93,000 บาท |
|---|-------|------------|
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า
- จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน
- (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการของ อปท.

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองบุคคลหรือคณะบุคคล
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยงรับรองบุคคล
หรือคณะบุคคลในการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา
ของ อปท. และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดที่ได้รับ
การแต่งตั้งตามที่กฎหมายกำหนด บุคคลหรือคณะบุคคล
ที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน
ประชุมสัมมนา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหาร
งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก
ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆ
ที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง
ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อ
การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2561

(2) ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่ เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) ค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัด กิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

(4) ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ การประกวดแข่งขัน สำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน จัดนิทรรศการ การประกวด
แข่งขันสำหรับเด็กและเยาวชน โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์
ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร
และสิ่งพิมพ์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ
การจัดงาน จัดนิทรรศการ การประกวด เป็นต้น
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

ค่าวัสดุ	รวม	105,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา
สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เครื่องวัด

กระแสไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า

หลอดไฟ ดอกลัมโปง ฮอรัลลัมโปง แผงวงจร ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อ กระทะ

กะละมัง ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาทำความสะอาด จาน

แก้วน้ำ ไม้กวาด ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้าย
ประชาสัมพันธ์ เลนส์ซุ่ม พู่กัน สี กระดาษเขียน โปสเตอร์
เมมโมรี่การ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง
รูปแบบและการจำแนกประเภทขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุกีฬา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกฟุตซอล
ลูกตะกร้อ ลูกวอลเลย์บอล ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส
ไม้แบดมินตัน ลูกชนไก่ ลูกปิงปอง ลูกเปตอง
เชือกกระโดด ตาข่าย ฯลฯ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของ อบท.

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ แป้นพิมพ์ RAM เม้าส์ แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.		
งบลงทุน	รวม	170,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่าง ๆ เช่น รถบรรทุกน้ำ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์ ปริ้นเตอร์ เครื่องสูบน้ำ ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตามปกติ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	150,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
(1) โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 บัญชี ผ.02 หน้า 99 ลำดับที่ 15	จำนวน	100,000 บาท

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงภูมิทัศน์ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 บัญชี ผ.02 หน้า 98 ลำดับที่ 14	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	2,654,533 บาท
งบบุคลากร	รวม	522,900 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	522,900 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	360,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า เงินปรับปรุงเงินเดือน
และเงินอื่น ๆ ที่มีลักษณะหรือประเภทเดียวกันกับเงินเดือน
ที่จัดสรรมาจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินตำแหน่ง

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่

แก้ไขเพิ่มเติม

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) อบต.มะค่า

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่ม/ค่าตอบแทน/วิทยฐานะ

ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินตำแหน่ง

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547

และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) อบต.มะค่า

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวนอัตรา 1 จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

ประจำปีงบประมาณ (พ.ศ.2567 - 2569)

(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.

และ ก.อบต.ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้าน

การบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) อบต.มะค่า

งบดำเนินงาน	รวม	893,333 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	370,328 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการวันเด็กแห่งชาติ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติเพื่อให้เด็กและเยาวชน กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้และมีพัฒนาการที่สมวัย โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าป้ายโครงการ ค่าเครื่องเสียงและดนตรีประกอบ ค่าอาหารกลางวัน และเครื่องดื่ม ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ค่าของรางวัลและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 93 ลำดับที่ 6

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการทัศนศึกษาสำหรับเด็กเล็ก
สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการทัศนศึกษาสำหรับเด็กเล็กสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า โดยมี
ค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าจ้างเหมารถ ค่าวัสดุ อุปกรณ์
ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง พร้อมเครื่องดื่มไม่มี
แอลกอฮอล์ และรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับโครงการ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 91 ลำดับที่ 4

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการประชุมผู้ปกครองของเด็กเล็กที่สังกัด จำนวน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหาร อาหารว่างและ
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดโครงการประชุม
ผู้ปกครองของเด็กเล็กที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
อบต.มะค่า (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบลพ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า
ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ
การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 92 ลำดับที่ 5

- | | | |
|---|-------|-------------|
| (4) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันแม่แห่งชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก | จำนวน | 5,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานวันแม่แห่งชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
อบต.มะค่า โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ
การตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ
อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ
สิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการจัดงาน
เป็นต้น (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2564</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570</p> <p>บัญชี ผ.02 หน้า 93 ลำดับที่ 7</p> | | |
| (5) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสถานศึกษา | จำนวน | 290,328 บาท |

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร
สถานศึกษา ดังนี้

1) ค่าอาหารกลางวัน เป็นเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันของ
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า ในอัตรามื้อละ 36 บาท
จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 211,680 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 90 ลำดับที่ 3

2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) เพื่อจัดหาสื่อ
การเรียนการสอนวัสดุการศึกษาและเครื่องเล่นพัฒนาการ
เด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.มะค่า

ในอัตราคนละ 1,972 บาท เป็นเงิน 47,328 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 94 ลำดับที่ 8

3) ค่าหนังสือเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนสำหรับ
เด็กเล็กสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า จัดสรรให้
สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 200 บาท
เป็นเงิน 4,800 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 95 ลำดับที่ 9

4) ค่าเครื่องแบบ เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน
สำหรับเด็กเล็กที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า
จัดสรรให้สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 325 บาท
เป็นเงิน 7,800 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 95 ลำดับที่ 10

5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนา
ผู้เรียนสำหรับเด็กเล็กสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า
จัดสรรให้สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 490 บาท
เป็นเงิน 11,760 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 96 ลำดับที่ 11

6) ค่าอุปกรณ์การเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน
สำหรับเด็กที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า
จัดสรรให้สำหรับเด็กอายุ 3 - 5 ปี ในอัตราคนละ 290 บาท
เป็นเงิน 6,960 บาท

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 96 ลำดับที่ 12

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ

จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2561

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 6912 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติ

ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณี

เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

ค่าวัสดุ**รวม****523,005 บาท****วัสดุสำนักงาน****จำนวน****20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เช่น กระดาษ ปากกา สมุด แบบพิมพ์ต่าง ๆ เครื่องคำนวณ ชั้นวางของที่จำเป็น ต้องใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ฯลฯ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

453,005 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ดังนี้

(1) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงิน

อุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุน

อาหารเสริม (นม) จัดสรรสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนา

เด็กเล็ก จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 46,863 บาท

(2) ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัด สพฐ.

โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซื้ออาหารเสริม (นม) เป็นเงิน

อุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นสำหรับสนับสนุน

อาหารเสริม (นม) ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน 3 แห่ง

(โรงเรียนบ้านมะค่าดอนทะยิง, โรงเรียนบ้านมะเกลือโกรกกระสัง,

โรงเรียนบ้านหนองดุม) จำนวน 260 วัน

เป็นเงิน 406,142 บาท

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/

ว 6912 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2567 เรื่อง วิธีปฏิบัติ

ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีเงิน

อุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 89 ลำดับที่ 2

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น
แอลกอฮอล์ ออกซิเจน น้ำยาต่าง ๆ ยาและเวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์
(รวมกำมะถัน กรด ต่าง) สารส้ม คลอรีน ฯลฯ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่าง ๆ เช่น ปุ๋ย เคียว
สปริงเกอร์ จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง กระชัง
วัสดุเพาะชำ มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของ อบท.

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ผ้าสำหรับเขียนป้าย
กระดานเขียนโปสเตอร์ สี พู่กัน กระดานป้าย फिल्मแผ่น
ป้ายไฟแฉ่งเตือนแบบล้อลาก ฯลฯ และอื่น ๆ ที่จำเป็น
สำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของ อปท.

วัสดุการศึกษา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น ทุนเพื่อการศึกษา
แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก
กระดานลื่นพลาสติก (สไลด์เดอร์พลาสติก) เบาะยืดหยุ่น
กระดานไวท์บอร์ด ขาตั้ง(กระดานดำ) ฯลฯ และอื่น ๆ
ที่จำเป็นสำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

งบลงทุน	รวม	132,700 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	132,700 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
(1) เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ระบบ Inverter)	จำนวน	122,700 บาท
เพื่อจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบแขวน (ระบบ Inverter) ขนาด 24,000 บีทียู ราคาเครื่องละ 40,900 บาท จำนวน 3 เครื่อง สำหรับติดตั้งในอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.มะค่า โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกเหนือจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล(SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว - ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร ซึ่งรวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าครุภัณฑ์ - เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น (จากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณธันวาคม 2566) (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)		

(2) โต๊ะทำงาน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว โดยมีขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 120 ซม. ลึก 60 ซม. สูง 75 ซม. มีลิ้นชักเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐโดยตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 198 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ อปท.
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) แก้อื้อสำนักงานแบบมีพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อแก้อื้อสำนักงานแบบมีพนักงาน เบาะที่นั่ง และพนักงานหุ้มด้วยหนังเทียม มีที่พักแขน 2 ข้าง ขาแก้อื้อ มีล้อสำหรับเคลื่อนที่ จำนวน 1 ตัว เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐโดยตั้งงบประมาณรายจ่ายตามราคาท้องถิ่นเพื่อใช้สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 198 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ของ อบท. 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,105,600 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,105,600 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) อุดหนุนโรงเรียนบ้านมะเกลือโกรกกระสัง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ให้แก่โรงเรียนบ้านมะเกลือโกรกกระสัง (อนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6) จำนวน 200 วัน วันละ 36 บาทต่อคน เป็นเงิน 223,200 บาท	จำนวน	223,200 บาท
(2) อุดหนุนโรงเรียนบ้านมะค่าดอนทะยิง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ให้แก่โรงเรียนบ้านมะค่าดอนทะยิง (อนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6) จำนวน 200 วัน วันละ 36 บาทต่อคน เป็นเงิน 266,400 บาท	จำนวน	266,400 บาท

(3) อุดหนุนโรงเรียนบ้านหนองดุม จำนวน 616,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ให้แก่
โรงเรียนบ้านหนองดุม (อนุบาล - ประถมศึกษาปีที่ 6)
จำนวน 200 วัน วันละ 22 บาทต่อคน
เป็นเงิน 616,000 บาท (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/
ว 6912 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2567 เรื่อง ระเบียบปฏิบัติ
ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2568 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณี
เงินอุดหนุนทั่วไปด้านการบริหารจัดการศึกษา
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
บัญชี ผ.02 หน้า 88 ลำดับที่ 1

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	220,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการขอรับเงินอุดหนุนสนับสนุนกึ่งกาชาดอำเภอโนนไทยเพื่อ สงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ประสบภัยพิบัติ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกึ่งกาชาดอำเภอโนนไทย เพื่อสงเคราะห์ผู้ยากไร้และผู้ประสบภัยพิบัติ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 บัญชี ผ.02 หน้า 115 ลำดับที่ 6		

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านจันทร์ดุม	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 10 บ้านจันทร์ดุม ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการ เป็นสำคัญในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านหนองไผ่	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านหนองไผ่ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการ เป็นสำคัญในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านมะเกลือ	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านมะเกลือ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการ เป็นสำคัญในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านโกรก จำนวน 20,000 บาท
กระสัง

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านโกรกกระสัง ให้กับคณะ
กรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทใน
พื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการ
เป็นสำคัญในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนใน
ด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านมะค่า จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านมะค่า ให้กับคณะ
กรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทใน
พื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการ
เป็นสำคัญในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนใน
ด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านทุ่ง หนองแหวน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 6 บ้านทุ่งหนองแหวน ให้กับคณะ
กรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทใน
พื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการ
เป็นสำคัญในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนใน
ด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านหนองคูม	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 7 บ้านหนองคูม ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการ เป็นสำคัญในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองโพธิ์	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 8 บ้านหนองโพธิ์ ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการ เป็นสำคัญในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านหนองกระทุ่ม	จำนวน	20,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 9 บ้านหนองกระทุ่ม ให้กับคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการ เป็นสำคัญในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่ที่ 1 บ้านคู จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านคู ให้กับคณะ
กรรมการหมู่บ้าน ตามความเหมาะสมของบริบทใน
พื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการ
เป็นสำคัญในกรอบวงเงินงบประมาณ 20,000 บาท
เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะของประชาชน
ในด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0819.3/ว 2124 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2565
เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2565 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับ
การดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริ
ด้านสาธารณสุข
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
บัญชี ผ.02 หน้า 116 ลำดับที่ 7

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	258,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	258,500 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	258,500 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการ สัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	3,500 บาท
---	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์
และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ สมเด็จพระเจ้า
น้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี
สวางควัฒนวรขัตติยราชนารี (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย
จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระ
เจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.2/ว 5147

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566 เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 113 ลำดับที่ 4

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	20,000 บาท
และควบคุมการเพิ่มประชากรสุนัขและแมว		

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีนเพื่อ
ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในตำบลมะค่า
เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือดังนี้

(สำนักปลัด)

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
บัญชี ผ.02 หน้า 110 ลำดับที่ 1

- (2) ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก จำนวน 30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในพื้นที่หมู่ที่ 1-10 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสารเคมี ค่าน้ำยาพ่นหมอกควัน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว1812 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
- บัญชี ผ.02 หน้า 111 ลำดับที่ 2
- (3) ค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด และไข้หวัดต่างๆ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาด และไข้หวัดต่างๆประกอบด้วย ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบและ หนังสือสั่งการ ดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
- บัญชี ผ.02 หน้า 118 ลำดับที่ 1

(4) โครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	จำนวน	20,000 บาท
---------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา ประกอบไปด้วยค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 123

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 120 ลำดับที่ 1

(5) โครงการฝึกอบรมการคัดแยกขยะและศึกษาดูงานการบริหารจัดการธนาคารขยะ	จำนวน	50,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมการคัดแยกขยะ และศึกษาดูงานการบริหารจัดการธนาคารขยะ ประกอบไปด้วย ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย โครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าพาหนะ ฯลฯ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม

พ.ศ.2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 123

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 แบบ ผ.02 หน้า11 ลำดับที่ 1

(6) โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะในหมู่บ้าน ให้แก่ผู้นำ จำนวน 30,000 บาท

คณะกรรมการหมู่บ้าน และประชาชน

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการคัดแยกขยะในหมู่บ้าน ให้แก่ผู้นำ คณะกรรมการหมู่บ้าน และประชาชน ประกอบไปด้วยค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรม

พ.ศ.2557

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 123

ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 แบบ ผ.02 หน้า12 ลำดับที่ 2

- (7) โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า จำนวน 35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีนเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าในตำบลมะค่า (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2563
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566
- เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2567
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
- บัญชี ผ.02 หน้า 112 ลำดับที่ 3

(8) ค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เพื่อป้องกันภาวะคลอด จำนวน
ก่อนกำหนด

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้ในการป้องกันภาวะคลอดก่อนกำหนด โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำโครงการ เป็นต้น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่

มท 0808.2/ว 5147 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2566

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่าย พ.ศ. 2567

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2566 บัญชี ผ.02 หน้า 6 ลำดับที่ 1

(9) โครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ประกอบไปด้วยค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบและ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. 2561

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม พ.ศ.2557

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 123 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว5153 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2566

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 แบบ ผ.02 หน้า13 ลำดับที่ 3

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	489,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	442,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	442,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,320 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ อบต.มะค่า (สำนักปลัด)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	47,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	32,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอก
เวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และ
พนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่
นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน

2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ

เบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา

ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นตามสิทธิที่ควรจะได้รับ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย**รวม****15,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า
ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง
ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ
เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ

ดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา

บริการของ อปท.

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก
ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆ
ที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง
ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อ
การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2561

(2) ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่ จำนวน 5,000 บาท
เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย
ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
เบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการ
เพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อ
ราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย
ในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	30,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสาธารณะหมู่บ้าน ค่าไฟฟ้าสำนักงาน
ในที่สาธารณะ หรืออาคารที่อยู่ในความรับผิดชอบของ
องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวง
มหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/
ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ
การจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 1846 ลงวันที่ 12 กันยายน 2560 เรื่อง
แนวทางการแก้ไขปัญหาค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.8/ว 1295 ลงวันที่ 2 พฤษภาคม 2561

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	รวม	20,000 บาท
---	-----	------------

งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
------------	-----	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอบรมการสร้างเสริมประชาธิปไตยในท้องถิ่นและการมีส่วนร่วม ร่วมของประชาชน	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมการสร้างเสริม
ประชาธิปไตยในท้องถิ่น และการมีส่วนร่วมของประชาชน
โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในระบอบ
ประชาธิปไตยของประชาชนในพื้นที่ตำบลมะค่า
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ
ตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่
ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 142 ลำดับที่ 1

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน	จำนวน	40,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ประชาชน เพื่อเป็นการเสริมทักษะในการประกอบอาชีพเป็นการพัฒนารายได้ของประชาชนโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 107 ลำดับที่ 1

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	150,000 บาท
---------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000 บาท
------------	-----	-------------

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการจัดการแข่งขันกีฬามะค่าเกมส์	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการจัดการแข่งขันกีฬามะค่าเกมส์

โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการส่งเสริมสุขภาพอนามัยของ

เยาวชนและประชาชนให้เห็นถึงความสำคัญของการออกกำลังกาย

รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ห่างไกลจาก

อบายมุขและสิ่งเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าป้าย

ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหาร

ว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าวัสดุ

อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าพาหนะ

ในการเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ

โครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม

กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 134 ลำดับที่ 2

(2) จัดส่งนักกีฬาหรือนักกรีฑาเข้าร่วมการแข่งขัน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาหรือนักกรีฑาเข้าร่วมการแข่งขันกับหน่วยราชการอื่น เช่น ค่าชุดกีฬา วัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม ค่าเดินทางนักกีฬาและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 บัญชี ผ.02 หน้า 133 ลำดับที่ 1	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
(1) โครงการกีฬาต้านยาเสพติดให้แก่โรงเรียนในเขตตำบลมะค่า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด ให้แก่โรงเรียนในเขตตำบลมะค่า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าถ้วยรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าพาหนะในการเดินทางและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 บัญชี ผ.02 หน้า 135 ลำดับที่ 3	จำนวน	30,000 บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท

รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์และวันครอบครัว จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์และวันครอบครัว วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการอนุรักษ์ประเพณีไทยภายในตำบลมะค่า โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา เงินรางวัล ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 131 ลำดับที่ 4

(2) โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการจัดงาน
ประเพณีแห่เทียนพรรษา วัตถุประสงค์เพื่อเป็นการอนุรักษ์
ประเพณีไทยภายในตำบลมะค่า โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น
ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ
ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 132 ลำดับที่ 5

(3) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการธรรมสัง្កจร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการธรรมสัง្កจร
วัตถุประสงค์เพื่อให้ประชาชนและผู้สูงอายในตำบลมะค่า
ได้ทำกิจกรรมร่วมกัน อีกทั้งเป็นการทำนุบำรุงพุทธศาสนา
โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าตกแต่งสถานที่
ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดโครงการ
(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล
พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 129 ลำดับที่ 2

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีบวงสรวงอนุสาวรีย์ ท้าวสุรนารี ให้แก่สภาวัฒนธรรมอำเภอโนนไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดตกแต่ง สถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่า เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในพิธีสงฆ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 บัญชี ผ.02 หน้า 127 ลำดับที่ 2	จำนวน	10,000 บาท
อุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการงานเทศกาลของดี อำเภอโนน ไทย ให้แก่สภาวัฒนธรรมอำเภอโนนไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าจัดตกแต่ง สถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่ม และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 บัญชี ผ.02 หน้า 126 ลำดับที่ 1	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	1,819,240 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,362,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,362,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,018,440 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ของ อบต.มะค่า (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง
ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน
(กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง
พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2544

3) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

4) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่าย
เงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการ
และลูกจ้างประจำส่วนราชการ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553
ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

5) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางการบริหาร
บุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)

6) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่
7 มีนาคม 2559

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

290,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน

พนักงานจ้างจำนวน 2 อัตรา ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ 1 อัตรา ตำแหน่งผู้ช่วยนายช่างโยธา

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 182,400 บาท

(2) พนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา

จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ 108,000 บาท (กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ

และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ

บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535

3) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล

เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 4)

ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง

ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไป

เกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

12,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ

พนักงานจ้างทั่วไป 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

(กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ
และหนังสือ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2542

2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ
บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกันพ.ศ. 2535

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่

มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง
ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐาน
ทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น
ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

งบดำเนินงาน	รวม	395,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่าย

เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่

17 พฤศจิกายน 2559 เรื่อง ระเบียบกระทรวง

มหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติ

งานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ค่าใช้จ่าย**รวม****140,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

(1) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่า
ทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่าย
ในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ
ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้าง
ทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ
เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ
ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนมากที่สุด มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม

2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044

ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ

ดำเนินการจ้างเอกชน และการเบิกจ่ายค่าจ้างเหมา

บริการของ อปท.

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก
ค่าพาหนะ ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่าน
ทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆ
ที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล
คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทาง
ไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อ
การพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น
ข้าราชการและพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(กองคลัง)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- (2) ค่าใช้จ่ายในการรังวัดและจัดทำแนวเขตพื้นที่สาธารณประโยชน์ จำนวน 20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดที่ดินสาธารณประโยชน์
ในเขต อบต. ฯลฯ (กองช่าง)
- เป็นไปพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) มาตรา 122 แห่งพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พ.ศ. 2457 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 11) พ.ศ. 2551
 - 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน สำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. 2553
 - 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2989 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
- แบบ ผ.02 หน้า 160 ลำดับที่ 1
- (3) ค่าธรรมเนียม และค่าลงทะเบียนฝึกอบรมต่างๆ จำนวน 40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ค่าวัสดุ	รวม	245,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณ รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานไฟฟ้าและวิทยุ เช่น เครื่องวัด กระแสไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ ดอกล้าโพง ฮอ์นล้าโพง แผงวงจร ฯลฯ (กองช่าง) - เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนกประเภทรายรับ -รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.		

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ตั้งไว้ 20,000 บาท ดังนี้

1. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือ เมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตวัด สว่านมือ โกล้อม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก เครื่องยิงตะปู นักรัง ฯลฯ

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สีปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ปูนขาว ฯลฯ

3. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น

ป้ายประชาสัมพันธ์ เลนส์ซูม พู่กัน สี กระดาษเขียน

โปรสเตอร์ เมมโมรี่การ์ด ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ

(กองช่าง)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการ

ดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก

ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับผงหมึกสำหรับเครื่อง

พิมพ์เลเซอร์ แป้นพิมพ์ RAM เม้าส์ แผ่นวงจร

อิเล็กทรอนิกส์ ฯลฯ (กองช่าง)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ

และการจำแนกประเภทรายรับ –รายจ่ายงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทางการ

ดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

วัสดุอื่น

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า
ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อม หัววาล์เปิด - ปิดแก๊ส ฯลฯ
(กองช่าง)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย
งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่
มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบท.

งบลงทุน	รวม	61,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	61,400 บาท

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 1 kVA	จำนวน	11,400 บาท
------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA

จำนวน 2 เครื่อง ราคาเครื่องละ 5,700 บาท

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานตามเกณฑ์ราคากลาง

และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566

ดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า

1 kVA (600 Watts)

- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

(กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย

อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการ

บริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/

ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและ

การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณราย

ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ เช่น รถบรรทุกน้ำ รถ จำนวน 50,000 บาท
จักรยานยนต์ เครื่องถ่ายเอกสาร ฯลฯ ให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ตาม
ปกติ

(กองช่าง)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาพตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

งานก่อสร้าง	รวม	2,625,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,625,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,625,000 บาท

ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ

(1) โครงการก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กกรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า	จำนวน	1,500,000 บาท
--	-------	---------------

ก่อสร้างรั้วคอนกรีตเสริมเหล็กกรอบที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า โดยมีความยาว 213 เมตร ความสูง 2 เมตร พร้อมประตูทางเข้าออกจำนวน 2 บาน ตามแบบ อบต.มะค่ากำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาและหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแล และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 แบบ ผ.02 หน้า111 ลำดับที่ 1

(2) โครงการก่อสร้างโรงจอดรถบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบล จำนวน 500,000 บาท

ก่อสร้างโรงจอดรถบริเวณที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล
มะค่า โดยมีขนาดกว้าง 9 เมตร ยาว 12 เมตร สูง 4 เมตร
ตามแบบ อบต.มะค่ากำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ
จำนวน 1 ป้าย (กองช่าง)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาและ
หนังสือสั่งการดังนี้

1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)

พ.ศ.2562

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแล
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 แบบ ผ.02 หน้า112 ลำดับที่ 2

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการเสริมผิวแอลฟอล์กติกคอนกรีตถนนสายหน้าศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า	จำนวน	225,000 บาท
---	-------	-------------

ดำเนินการเสริมผิวแอลฟอล์กติกคอนกรีตถนนสายหน้าศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า กว้าง 5 เมตร
ยาว 100 เมตร หนา 0.05 เมตร คิดเป็นพื้นที่ผิวจราจร
ไม่น้อยกว่า 500 ตารางเมตร ตามแบบ อบต.มะค่ากำหนด
พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (กองช่าง)
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาและ
หนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7)
พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570
แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 แบบ ผ.02 หน้า77 ลำดับที่ 19

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ชำรุดเสียหาย จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมที่ดินสิ่งก่อสร้างขององค์การบริหารส่วนตำบลมูลค่าที่ชำรุดหรือจำเป็นต้องบำรุงรักษา เพื่อมิให้เกิดความเสียหายหรือทรุดโทรมไปมากกว่าเดิม เช่น อาคารสำนักงาน ห้องทำงาน ห้องประชุม รั้ว ถนน และบรรดาสิ่งก่อสร้างอื่นๆ (กองช่าง)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ) (กองช่าง)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมการบริหารจัดการ จำนวน 20,000 บาท

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินกิจกรรมการบริหารจัดการ

ศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำ

ตำบลละค่าโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่าย

เกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่า

อุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร

ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ฯลฯ และ

ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ

(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 102 ลำดับที่ 3

- | | | |
|---|-------|------------|
| (2) ค่าใช้จ่ายตามโครงการการเกษตรแบบอินทรีย์ | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการการเกษตรแบบอินทรีย์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570</p> <p>บัญชี ผ.02 หน้า 100 ลำดับที่ 1</p> | | |
| (3) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร | จำนวน | 20,000 บาท |
| <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570</p> <p>บัญชี ผ.02 หน้า 101 ลำดับที่ 2</p> | | |

(4) ค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 87 ลำดับที่ 1

(5) ค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์โกลบอลตอซังข้าว จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์โกลบอลตอซังข้าวโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1/2567 บัญชี ผ.02 หน้า 7 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ**รวม****20,000 บาท****วัสดุการเกษตร****จำนวน****20,000 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น จอบ เสียม คราด พลั่ว เคียว บัวรดน้ำ สปริงเกอร์ (Sprinkler) ซีพรวนดิน ระหว่างแถว เครื่องดักแมลง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์ไม้ เมล็ดพันธุ์ต่างๆ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบ หรือ ฝาพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไประเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย

งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่

มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565 เรื่อง แนวทาง

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อปท.

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	40,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	40,000 บาท

รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

(1) โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าพันธุ์ไม้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการ (สำนักปลัด) เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
- 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท0810.6 ว 1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570
- บัญชี ผ.02 หน้า 158 ลำดับที่ 1

(2) โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น จอบ
เสียม พลั่ว บัวรดน้ำ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler)
คราด ซึ่พรวดดินระหว่างแถว เครื่องดักแมลง มีดตัด
ต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์
พันธุ์ไม้ เมล็ดพันธุ์ต่างๆ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ใน
การขยายพันธุ์พืช เช่น ใบบิด เชือก ผ้าใบหรือ
ผ้าพลาสติก ฯลฯ ในการดำเนินกิจกรรมคุ้มครอง
ดูแลบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
(สำนักปลัด)

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน
2562

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570

บัญชี ผ.02 หน้า 159 ลำดับที่ 2

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	20,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงหรือซ่อมแซมระบบประปา	จำนวน	20,000 บาท
(กองช่าง)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549		
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546		
4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		