



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า
เรื่อง มาตรการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ตามที่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ(พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดเป้าหมายให้ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบมีการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในทุกกระดับ โดยเฉพาะการสร้างวัฒนธรรมแยกแยะประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวมของบุคลากรภาครัฐให้เกิดขึ้น รวมทั้งสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้ทุกภาคส่วน ตื่นตัว ละเอียดต่อการทุจริตประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ มีส่วนร่วมต่อต้านการทุจริต และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อสนับสนุนให้เกิดการปรับปรุงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์กร ช่วยส่งเสริมให้องค์กรมีประสิทธิภาพในการทำงานที่ดีขึ้นสร้างความเชื่อมั่นจากประชาชนที่มีต่อองค์กร นั้น

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้การปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริตในการปฏิบัติงานและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้าน การทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ -๒๕๘๐) และหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ITA องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า จึงได้กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและจัดการเรื่องร้องเรียนและประพฤติมิชอบ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า เรื่อง “มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ”

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“เจ้าหน้าที่ ” หมายความว่า ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

"ทุจริต" หมายความว่า เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น

"ประพฤติมิชอบ" หมายความว่า การที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่อันเป็นการฝ่าฝืนต่อกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง อย่างหนึ่งอย่างใดซึ่งมุ่งหมายจะควบคุมดูแลการรับ การเก็บรักษา การใช้จ่ายเงิน หรือทรัพย์สินของทางราชการ ไม่ว่าจะการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่นั้นจะเป็นการทุจริตด้วยหรือไม่ก็ตาม และให้หมายความรวมถึงการประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรงในหน้าที่ดังกล่าวด้วย

"ข้อร้องเรียน" หมายความว่า เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ประพฤติมิชอบ การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบด้วยกฎหมายของเจ้าหน้าที่ และข้อกล่าวหาเกี่ยวกับการกระทำความผิดทางวินัยของเจ้าหน้าที่

/ข้อ ๓ หลักเกณฑ์...

ข้อ ๓ หลักเกณฑ์และรายละเอียดในการร้องเรียน

๓.๑ หลักเกณฑ์การร้องเรียน

๓.๑.๑ เรื่องที่จะนำมาร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่ผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายอันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่ ในเรื่องต่อไปนี้

- (๑) กระทำการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ
- (๒) กระทำความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่ราชการ
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่ล่าช้าเกินสมควร
- (๔) กระทำความผิดทางวินัย

๓.๑.๒ เรื่องที่ร้องเรียนต้องเป็นเรื่องที่มีมูลความจริง มิใช่มีลักษณะกระแสข่าวที่มุ่งสร้างความเสียหายแก่บุคคล โดยไม่ปรากฏพยานหลักฐานที่แน่นอน

๓.๒ ข้อร้องเรียนให้ใช้คำสุภาพ และต้องระบุรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๓.๒.๑ ชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องเรียน พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลติดต่อกลับ
- ๓.๒.๒ ชื่อผู้ถูกร้องเรียน
- ๓.๒.๓ การกระทำที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงและพฤติการณ์ทั้งหลาย

ที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดดังกล่าว

- ๓.๒.๔ คำขอของผู้ร้องเรียน
- ๓.๒.๕ ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน
- ๓.๒.๖ ระบุวันเดือนปีที่เกิดเหตุ และวันเดือนปีที่ร้องเรียน
- ๓.๒.๗ ระบุพยานเอกสาร พยานวัตถุ หรือพยานบุคคล ให้ครบถ้วน

๓.๓ กรณีข้อร้องเรียนที่มีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์ ให้รับไว้พิจารณาเฉพาะรายที่ ระบุพยานหลักฐานมากเพียงพอที่จะทำการสืบสวนต่อไปได้เท่านั้น

๓.๔ ข้อร้องเรียนที่อาจไม่รับไว้พิจารณา

- ๓.๔.๑ ข้อร้องเรียนที่ระบุพยานหลักฐานไว้ไม่เพียงพอ
- ๓.๔.๒ ข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุรายละเอียดตามข้อ ๓.๒

๓.๕ ช่องทางการร้องเรียน

๓.๕.๑ ส่งข้อร้องเรียนเป็นหนังสือหรือยื่นด้วยตนเอง ได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อาคารศูนย์บริการประชาชนตำบลมะค่า ชั้น ๒ ตำบลมะค่า อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

๓.๕.๒ ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.makha-sm.go.th ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

๓) เฟซบุ๊ก อบต.มะค่า โนนไทย

๔) ทางไปรษณีย์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า อาคารศูนย์บริการประชาชนตำบลมะค่า ชั้น ๒ ตำบลมะค่า อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา ๓๐๒๒๐

๕) ร้องเรียนทางโทรศัพท์ ๐๔๔-๐๐๙๘๖๔

ช่องทาง	ความถี่ในการตรวจสอบช่องทาง	ระยะเวลาดำเนินการรับข้อร้องเรียนเพื่อประสานหาทางแก้ไข	หมายเหตุ
ร้องเรียนด้วยตัวเองผ่านศูนย์รับเรื่องร้องเรียน	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่านไปรษณีย์	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนทางเฟซบุ๊ก	ทุกวัน	ภายใน ๑๕ วันทำการ	
ร้องเรียนทางโทรศัพท์	วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.	ภายใน ๑๕ วันทำการ	

ข้อ ๔ กระบวนการพิจารณาข้อร้องเรียน

๔.๑ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่าเป็นหน่วยงานหลักในการรับข้อร้องเรียน โดยเมื่อได้รับข้อร้องเรียนแล้วให้ตรวจสอบข้อเท็จจริง รวบรวมพยานหลักฐาน และพิจารณาตามข้อกำหนด เพื่อทำความเข้าใจและเสนอให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาต่อไปตามแผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบแบบท้ายประกาศนี้

หากเห็นว่าข้อร้องเรียนนั้นไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ และเป็นกรณีที่อาจแก้ไขให้ถูกต้องได้ให้แนะนำผู้ร้องเรียนให้แก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ กรณีที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า เห็นว่ากรณีเป็นที่สงสัยว่าเจ้าหน้าที่กระทำความผิด โดยยังไม่มีพยานหลักฐานเพียงพอ หากเห็นสมควรให้ดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้น อาจแต่งตั้งกรรมการสืบสวนข้อเท็จจริง กรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง หรือกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงก็ได้ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่รวบรวมข้อเท็จจริง และพิจารณาว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าเจ้าหน้าที่กระทำความผิดหรือไม่ โดยให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็วและทำความเข้าใจเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ต่อไป

๔.๓ เมื่อสิ้นสุดการดำเนินการตามข้อร้องเรียนให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า แจ้งผลการดำเนินการเป็นหนังสือให้ผู้ร้องเรียนทราบ

๔.๔ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนอยู่นอกเหนืออำนาจการพิจารณาขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ให้ดำเนินการดังนี้

๔.๔.๑ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ ให้ส่งข้อร้องเรียนไปยังหน่วยงานดังกล่าว และให้ถือว่าเป็นการสิ้นสุดการดำเนินการตามข้อร้องเรียน

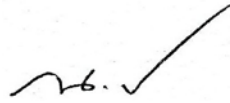
/๔.๔.๒ ในกรณี...

๔.๔.๒ ในกรณีที่ข้อร้องเรียนไม่ได้ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบ และไม่อาจทราบได้ว่าเป็นหน่วยงานใด ให้แจ้งผู้ร้องเรียนพร้อมชี้แจงเหตุผลให้ทราบ และให้ถือว่าเป็นการสิ้นสุดการดำเนินการตามข้อร้องเรียน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายณรงค์ พลกล้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า