



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ สำนักงานปลัด อบต.มะค่า อำเภอนอนไทย จังหวัดนครราชสีมา
ที่ ๙๖ /๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๑

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า เพื่อรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ของประชาชน นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานร้องทุกข์/ร้องเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า จึงรายงานผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปี ๒๕๖๑ โดยได้รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ รวมจำนวน ๒๕ เรื่อง แยกเป็นข้อร้องเรียนทั่วไป ๒๕ เรื่อง ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ (ไม่มีผู้ร้องเรียน) และข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่มีผู้ร้องเรียน) พร้อมแนบแบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย

๑. ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
๒. รายงานสรุปปัญหาอุปสรรคและแนวทางการแก้ไขข้อร้องเรียน ประกอบด้วย
 - ๒.๑ เรื่องข้อร้องเรียนทั่วไป
 - ๒.๒ เรื่องข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ
 - ๒.๓ เรื่องข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

(นางมินตรา แบนฉิมพลี)

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์

ลงชื่อ

(นางโสภา พรหมกสิกร)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

ลงชื่อ

(นายพลทัต คุสุกุลภัทรพงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

ลงชื่อ

(นายณรงค์ พลกล้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑
 ของศูนย์รับเรื่องราว ร้องเรียน ร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลมะค่า
 อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา

๑) ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เดือน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน (เรื่อง)		ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว (เรื่อง)		อยู่ระหว่าง ดำเนินการ (เรื่อง)		ยังไม่ดำเนินการ (เรื่อง)	
	ทั่วไป จนท.รัฐ	จัดซื้อ จัดจ้าง	ทั่วไป จนท.รัฐ	จัดซื้อ จัดจ้าง	ทั่วไป จนท.รัฐ	จัดซื้อ จัดจ้าง	ทั่วไป จนท.รัฐ	จัดซื้อ จัดจ้าง
ตุลาคม ๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-	-
ธันวาคม ๒๕๖๐	-	-	-	-	-	-	-	-
มกราคม ๒๕๖๑	๒	๐	๒	๐	-	-	-	-
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑	๓	๐	๓	๐	-	-	-	-
มีนาคม ๒๕๖๑	๑	๐	๑	๐	-	-	-	-
เมษายน ๒๕๖๑	๖	๐	๐	๐	-	-	-	-
พฤษภาคม ๒๕๖๑	๔	๐	๔	๐	-	-	-	-
มิถุนายน ๒๕๖๑	๓	๐	๓	๐	-	-	-	-
กรกฎาคม ๒๕๖๑	๑	๐	๑	๐	-	-	-	-
สิงหาคม ๒๕๖๑	๒	๐	๒	๐	-	-	-	-
กันยายน ๒๕๖๑	๓	๐	๓	๐	-	-	-	-
รวม	๒๕	๐	๒๕	๐	-	-	-	-

๒) รายงานสรุปปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน

๒.๑ ข้อร้องเรียนทั่วไป

ลำดับที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ไฟฟ้าส่องทางชำรุด ม.๒,ม.๔ ม.๑,ม.๓,ม.๕,ม.๙,ม.๗,ม.๑๐ ม.๘,ม.๗,ม.๖	- องค์การบริหารส่วนตำบล มะค้ำยังไม่ได้รับการจัดสรร งบประมาณในการจัดซื้อวัสดุ ไฟฟ้า และวัสดุ อุปกรณ์ไฟฟ้า ในการซ่อมแซมไม่เพียงพอ	-เสนอผู้บริหารจัดซื้อวัสดุไป ไฟฟ้าเพื่อแก้ไขปัญหา
๒	ถนนในหมู่ที่ ๒ มีฝุ่นละออง เนื่องจากสภาพถนนเป็นถนน ลูกรัง ทำให้เกิดฝุ่นละออง ค่อนข้างมาก	- องค์การบริหารส่วนตำบล มะค้ำมีงบประมาณไม่เพียงพอ ในการดำเนินการ และต้องใช้ ระยะเวลาจัดหาจัดเตรียม งบประมาณตามระเบียบ ขั้นตอนของราชการ	- นำเสนอแผนงานโครงการ ในที่ประชุมประชาคมเพื่อ บรรจุลงแผนพัฒนาและ ดำเนินการซ่อมแซม
๓	ถนนสายบ้านมะค้ำ หมู่ที่ ๕ ถึงบ้านหนองโพธิ์หมู่ที่ ๘ มีสภาพเป็นหลุมเป็นบ่อ	- สืบเนื่องจากถนนสายดังกล่าว ไม่ได้อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.มะค้ำจึงไม่สามารถ ดำเนินการซ่อมแซมได้	- นำเสนอแผนงานโครงการ เพื่อขอรับการสนับสนุนจาก องค์การบริหารส่วนจังหวัด เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหา ดังกล่าวต่อไป

๒.๒ ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

ลำดับที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ไม่มีข้อร้องเรียน	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรคในการ ดำเนินการเนื่องมาจากพนักงาน ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์ สุจริต โดยได้มีการสร้าง ทัศนคติด้านคุณธรรมและ จริยธรรมในองค์กร	-อบต.มะค้ำควรพัฒนาทักษะ และปรับปรุงความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการป้องกันเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๒.๓ ข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง

ลำดับที่	ข้อร้องเรียนทั่วไป	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	ไม่มีข้อร้องเรียน	- ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินการเนื่องมาจากพนักงานทุกคนปฏิบัติงานโดยยึดถือระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นแนวทางในการดำเนินการ	-

ลงชื่อ

(นางมินตรา แนนฉิมพลี)

เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์